

Вярно с оригинала ! Председател ЧН :

НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „БОЖУР-1922” с. БОЖУРОВО

e-mail : chitalishte.bojur.1922@abv.bg

У С Т А В

НА НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ БОЖУР – 1922 ” с. БОЖУРОВО

Основано 1922 година

ГЛАВА ПЪРВА

І. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

Чл. 1. Този устав е съобразен със Закона за народните читалища/обн. ДВ бр. 89 от 22.10.1996 г., изм. бр.95 от 21.10.1997 г., бр. 90 от 15.10.1999 г., изм. ДВ бр. 28 от 01.04.2005 г., изм. ДВ бр. 94 от 25.11.2005 г., изм. ДВ бр.108 от 29.12.2006 г., изм. ДВ бр. 42 от 05.06.2009 година и урежда учредяването, устройството, управлението, дейността, имуществото, финансирането, издръжката и прекратяването на Народно читалище „БОЖУР-1922” с. Божурово, обл. Разградска.

Чл. 2 /1/ Читалище „ БОЖУР – 1922 ” с. Божурово е традиционна, самостоятелна, българска организация в селото, която изпълнява и държавни културно-просветни задачи. В неговата дейност могат да участвуват всички физически лица без ограничение на възраст, пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

/2/Читалище „БОЖУР-1922” с. Божурово е юридическо лице с нестопанска цел.

ГЛАВА ВТОРА

ІІ. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ:

Чл. 3. /1/ Целта на читалището е да задоволява потребностите на гражданите, свързани с :

1. Да развива и обогатява културният живот ,социалната и образователна дейност в с. Божурово, където осъществява дейността си.

2. Да работи за запазване на обичаите и традициите на фолклора в селото.

Вярно с оригинала ! Председател ЧН :

3. Да работи за разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата.

4. Да възпитава за утвърждаването на националното самосъзнание.

5. Да осигурява достъп до всякаква информация.

/2/ За постигане на целите по ал. 1, читалището да извършва оновни дейности като :

1. Да работи за уреждането и поддържането на библиотеката, читални, фото-, фоно-, филмо-, и видеотеки, както и да създава и поддържа електронни и информационни мрежи.

2. Да развива и подпомага любителското и художествено творчество.

3. Да организира школи, кръжоци, клубове, кино и видеопоказ, празненства, концерти , чествания и младежки дейности.

4. Да събира и разпространява знания за Родния край.

5. Да създава и съхранява музейни колекции, съгласно закона за културното наследство.

6. Да предоставя компютърни и интернет услуги.

7. Да осъществява и участва в професионални квалификации, методически и консултантски дейности.

/3/ Читалището може да развива и допълнителна стопанска дейност, свързана с предмета на основната им дейност, в съответствие на действащото законодателство, като приходите от нея се използват за постигане на целите. Читалището не разпределя печалба.

/4/ Читалището няма право да предоставя собствено или ползвано от него имущество възмездно или безвъзмездно :

1. За хазартни игри и нощни заведения.

2. За дейност на нерегистрирани по Закона за вероизповеданията религиозни общности и юридически лица с нестопанска цел на такива общности.

3. За постоянно ползуване от политически партии и организации.

4. На председателя, секретаря, членове на настоятелството и проверителната комисия и на членовете на техните семейства.

Чл. 4. /1/ Читалището може да се сдружава за постигане на своите цели, за провеждане на съвместни дейности и инициативи при условията и по реда на ЗНЧ.

/2/ Читалищното сдружение няма право да управлява и да се разпорежда с имуществото на сдружените техни членове.

Чл. 4. т. а. Читалището може да участвува в здружения с други читалища при горните условия, защитавайки своите интереси и постигане на своите цели, участвайки в съвместни инициативи.

Чл. 4. б. Читалището да търси подкрепата и съдействието на Министъра на културата за развитието на своето читалищно дело, посредством оказване на методическа помощ, финансирано

Вярно с оригинала ! Председател ЧН :
подпомагане, участие в проекти на международни дарителски програми.

Чл. 4. в. Читалището може да участва в съюза на народните читалища, която е национално представителна организация и осъществява дейността си в обществена полза, не е политическа или синдикална организация и е неутрална към вероизповеданията.

ГЛАВА ТРЕТА

III. УЧРЕДЯВАНЕ, ПРЕКРАТЯВАНЕ И ЧЛЕНСТВО

Чл. 5. /1/. Народно читалище „Божур-1922” с. Божурово е основано през месец ноември 1922 година под наименованието народно читалище „Прогрес” с. Божурово. С настоящото си име „Божур-1922” с. Божурово е от 07.11. 2009 година /денят на приемането на настоящият устав/.

/2/ То се регистрира в окръжен съд гр. Разград в съответствие с параграф 2 от преходните и заключителни разпоредби на Закона за народните читалища и в Министерството на културата в съответствие с член 10 от ЗНЧ.

/3/ Във всяка промяна за вписване в съдебния регистър се заявяват и отбелязват в съда променените обстоятелства в съответствие с чл. 9 /4/ от ЗНЧ.

Чл. 6. /1/ Читалището може да бъде прекратено по решение на общото събрание, взето в съответствие на ЗНЧ, като се вписва в регистъра на окръжния съд.

/2/ То може да бъде прекратено и по решение на окръжния съд, поради ликвидация, съгласно чл. 27 на ЗНЧ.

Чл. 7. /1/ Членовете на читалището са индивидуални, колективни, почетни в т.ч. - дарители.

/2/ Членовете на читалището могат да бъдат най-малко 50 дееспособни физически лица.

Чл. 8. /1 / Индивидуалните членове са български граждани. Те биват действителни и спомагателни.

/2/ Действителните членове са дееспособни физически лица, навършили 18 годишна възраст, които плащат редовно членския си внос, спазват устава на читалището и ЗНЧ, участват в читалищната дейност. Същите поотделно имат право на 1 глас във вземането на решения на общите събрания, имат право да избират и да бъдат избирани в ръководството на читалището.

/3 /Спомагателните членове са лица под 18 годишна възраст. Не са длъжни да плащат членски внос, участват в различни дейности на читалището. Имат право на съвещателен глас. Няма право да избират и да бъдат избирани в ръководните органи на читалището.

/4/ Членството се учредява с подаване на заявление до ЧН, а се утвърждава и продължава със заплащането на членския внос.

Вярно с оригинала ! Председател ЧН :

/5/ ЧН води списъчен регистър на читалищните членове.

/6/ Членството се прекратява :

1. С писменното заявление на читалищният член до ЧН, което от своя страна се одобрява или отхвърля на следващото свое заседание.

2. При нередовното плащане на членският внос в рамките на една календарна година. Членството се прекратява от ЧН.

3. Поради грубо нарушаване на устава и ЗНЧ, за лошо поведение, уронващо доброто име и престижа на читалището или за нанесени щети в особено голям размер-изключва се дисциплинарно от общото събрание, като ЧН отбелязва това в регистъра на читалищните членове, без право същият да бъде допускан за по-нататъшно кандидатстване за членство.

4. Поради смъртта на читалищният член ЧН отбелязва събитие в регистъра.

Чл. 9. /1/ Членовете на читалището имат право :

1. Да избират ръководни органи, да бъдат избирани в тях. Тези права се отнасят за действителните, дееспособни членове, имащи право на глас.

2. Да получават информация за дейността на читалището.

3. Да учасват в обсъждането на дейността му.

4. Да ползват с предимство неговата база и услугите му.

/2/ Читалищните членове са длъжни :

1. Да плащат определеният членски внос

2. Да спазват устава и ЗНЧ

3. Да участват според възможностите си в дейността на читалището

4. Да пазят неговото имущество и при възможност да съдействат за обогатяването му

5. С действията и постъпките си да не уронват престижа и доброто име на читалището.

Чл. 10. /1/ Колективни членове на читалището могат да бъдат : професионални организации, стопански организации, търговски дружества, кооперации и сдружения, културно-просветни и любителски клубове и творчески колективи, учебни заведения.

/2/ Колективните членове съдействат за осъществяване на целите на читалището, подпомагат дейностите, поддържането и обогатяването на материалната база. Те имат право на един глас.

/3/ Членството се учредява и поддържа чрез писмено споразумение между колективния член и читалището, което не може да накърнява интересите му.

/4/ То се прекратява по писмено искане от страна на колективния член или по други причини. Прекратяването на членството се извършва от общото събрание.

Вярно с оригинала ! Председател ЧН :

Чл. 11. /1/ Почетни членове на читалището са български и чуждестранни граждани с изключителни заслуги към него, в т. ч. дарители-направили, особено ценни дарения на читалището. Те се обявяват с решение на общото събрание.

/2/ Почетните членове – български граждани могат да упражняват правото си на глас на общите събрания и да се ползват от всички останали права на членовете.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

IV. ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ И КАНТРОЛ, ПРАВОМОЩИЯ, НАЧИН НА ИЗБИРАНЕ, РЕД ЗА СВИКВАНЕТО ИМ, ВЗЕМАНЕ НА РЕШЕНИЯ

Чл. 12. Ръководни органи на читалището, участващи в управлението му са Общото събрание, Читалищното настоятелство/ЧН/ и Проверителната комисия/ПК/.

Чл. 13. Върховен орган на читалището е общото събрание. То се състои от всички членове на читалището, имащи право на глас.

Чл. 14. Общото събрание :

- 1. Изменя и допълва устава**
 - 2. Избира и освобождава членове на настоятелството, проверителната комисия и председателите им.**
 - 3. Приема вътрешните актове, необходими за организацията на дейността на читалището.**
 - 4. Изключва членове на читалището, съгласно настоящият устав.**
 - 5. Приема основни насоки за дейността на читалището.**
 - 6. Взема решения за членуването или прекратяването на членството на читалището в читалищни сдружения и съюзи.**
 - 7. Приема бюджета на читалището.**
 - 8. Приема годишният отчет на ЧН и ПК.**
 - 9. Може да променя наименованието на читалището.**
 - 10. Обявява почетни членове на читалището, в т. ч. дарители**
 - 11. Отменя решения на органите на читалището**
 - 12. Взема решение за прекратяване дейността на читалището**
 - 13. Взема решения за отнасяне до съда на незаконосъобразни действия на ръководството или отделни членове.**
- Решенията на общото събрание са задължителни за другите органи на управление на читалището.**

Чл. 14. /1/ Редовно общо събрание на читалището се свиква най-малко веднъж годишно от ЧН.

Вярно с оригинала ! Председател ЧН :

/2/ Извънредно общо събрание може да бъде свикано по решение на ЧН, по искане на ПК или от не по-малко от една трета от членовете, имащи право на глас.

/3/ Поканота за събранието трябва да съдържа дневният ред, датата, часа и мястото на провеждането му и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждането му. В същият срок на общодостъпни места и пред читалището трябва да бъде обявено съобщение за събранието.

/4/ Общото събрание е законно, ако присъствуват най-малко половината от имащите право на глас членове на читалището. При липса на кворум събранието се насрочва за друга дата, но не по-рано от една седмица. Тогава събранието е законно, независимо колко членове присъствуват.

/5/ Решенията по чл. 13, т.1, 4, 11,1 2 и 13 се вземат с мнозинство най-малко две трети от всички членове. Останалите решения се вземат с мнозинство на повече от половината от присъстващите членове с право на глас.

Чл. 15. /1/ Ръководен орган на читалището е ЧН /Читалищното настоятелство/, което се състои от пет члена, избрани за срок от три години. Те не могат да имат връзки по права и сребрена линия до четвърта степен.

/2/ Читалищното настоятелството:

- 1. Свиква общо събрание.**
- 2. Осигурява изпълнението на решенията на Общото събрание**
- 3. Подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджета на читалището и утвърждава щата му.**
- 4. Подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността на читалището.**
- 5. Назначава секретаря на читалището, ако е щатен, измежду читалищните членове, утвърждава длъжностната характеристика и възнаграждението му.**
- 6. Избира заместник председател/и/ и разпределя задълженията между останалите свои членове.**
- 7. Утвърждава разбивката на бюджета в рамките на решението на Общото събрание взема решение за по-крупните разходи и контролира упражняването на бюджета, взема решения за назначения, утвърждава длъжностни характеристики и определя трудовите възнаграждения на щатния и хонорувания персонал.**
- 8. Приема годишни планове за работата на читалището и програми по крупни проблеми.**
- 9. Взема решения за сдружаване на читалището.**
- 10. Решава въпросите за създаване и закриване на колективи за художествена самодейност и творчество, школи, курсове и други и определя принципите на взаимоотношения с тях.**

Вярно с оригинала ! Председател ЧН :

11. Взема решение за стопанисването и дообогатяването на читалищното имущество; за придобиване на недвижимо имущество; за придобиване на имущество с дълготрайно ползване и по-голяма стойност; за отчуждаване и залагане на движимо имущество; за отдаване на имущество под наем или аренда за по-продължителен период, на не повече от мандатният им; за определяне размера на такси, наеми, арендни вноски, членски внос; за образуване и управление на целеви фондове, в това число и в изпълнения на дарения.

12. Решава въпросите за откриване и закриване на допълнителни дейности в т.ч. и стопански; за учредяване и прекратяване на търговски и граждански дружества и за участие в такива, свързано с дейностите на читалището.

13. Взема решения за морално и материално поощряване на читалищни членове, дейци и работещи в читалището.

/3/ Читалищното настоятелство се свиква на заседание най-малко веднъж на всяко тримесечие. На заседанията с право на съвещателен глас могат да присъстват секретарят на читалището/ако/ не е член на настоятелството, и членовете на проверителната комисия. При необходимост на тях могат да се канят и други читалищни членове и служители.

/4/ Настоятелството взема решения с мнозинство с повече от половината си членове.

Чл. 16. /1/ Председателят на читалището е член на настоятелството и се избира от Общото събрание за срок от три години.

/2/ Председателята на ЧН:

1. Организира дейността на читалището, съобразно ЗНЧ, устава и решенията на Общото събрание и настоятелството.

2. Представява читалището.

3. Свиква и ръководи заседанията на настоятелството и представлява Общото събрание.

4. Ръководи текущата дейност на читалището.

5. Отчита дейността си пред настоятелството.

6. Сключва и прекратява трудовите договори със служителите, съобразно бюджета на читалището и във основа на решения на настоятелството.

/3/ При отсъствие председателят се замества от заместник председател.

/4/ Съобразно възможностите и потребностите председателят, заместник председателят и секретарят работят на щатна длъжност, на хонорар или на обществени начала.

Чл. 17. /1/ Проверителната комисия се състои най-малко от трима членове, избрани за срок от три години. Не могат да бъдат членове на проверителната комисия лица, които са в трудово-правни отношения с

Вярно с оригинала ! Председател ЧН :
читалището, ли са роднини на членове на настоятелството по права линия, съпрузи, братя, сестри и роднини по сватовство от първа степен.

/2/ Председателят на ПК се избира от Общото събрание.

/3/ Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на настоятелството и председателя на читалището по спазване на закона , устава и решенията на Общото събрание.

/4/ При констатиране на нарушения проверителната комисия уведомява общото събрание на читалището, а при данни за извършено престъпление и органите на прокуратурата.

/5 /Комисията взема решения с мнозинство с повече от половината от членовете си.

Чл.18. Когато поради смърт, трайна физическа невъзможност или подаване на оставка председателят на читалището престане да изпълнява задълженията си, или когато поради същите причини настоятелството или проверителната комисия останат с по-малко членове от предвидените в чл. 15, ал. 1 или чл. 17, ал. 1 за в срок от два месеца Общото събрание избира нов председател или попълва състава на съответният орган.

Чл. 19. Не могат да бъдат избирани за членове на настоятелството и на проверителната комисия лица, които са осъждани и лишавани от свобода за умишлени престъпления от общ характер.

ГЛАВА ПЕТА

У. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл. 20. /1/ Имуществото на читалището се състои от дълготрайни материални активи и малоценни и малотрайни средства.

/2/ Читалището ползува и се грижи за недвижими имоти, предоставени му безвъзмездно, съгласно Закона.

Чл. 21. /1/ Недвижимите вещи на читалището не могат да се отчуждават върху тях да се учредява ипотека.

/2/ Движими вещи могат да бъдат отчуждавани или залагани само по решение на настоятелството.

Чл. 22. Читалището набира средства от следните източници :

1. Членски внос.
2. Културно-просветна и художествена дейност.
3. Субсидии от държавния и общински бюджет.
4. Наеми от движимо и недвижимо имущество.
5. Дарения и завещания.
6. Други приходи.

Вярно с оригинала ! Председател ЧН :

Чл. 23. Читалищното настоятелство /проверовъчната комисия/ изготвя отчет за приходите и разходите, който се приема от Общото събрание. Отчетът на изразходваните средства от бюджета се представя в общината.

Чл. 24. /1/ Разходната част не бива да надвишава приходната в бюджета.

/2/ Читалището ползва установените със закона данъчни и други привилегии.

/3/ Счетоводната и друга отчетност се водят в съответствие със Закона за счетоводството, действащите нормативни актове и подзаконовите документи за това.

ГЛАВА ШЕСТА

VI. ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Читалището носи наименованието **Народно читалище "БОЖУР-1922" с. Божурово, обл. Разградска**

§ 2. Читалището има кръгъл печат с надпис : **Народно читалище „БОЖУР-1922” с. БОЖУРОВО, обл. Разградска, а в средата разтворена книга.**

§ 3. Празник на читалището е **24. Май - Ден на славянската писменост и българската просвета и култура.**
По подходящ начин се честват годишнините на читалището през месец ноември.

§ 4. Настоящият Устав е приет на Общо събрание, проведено на **07. Ноември. 2009** година.

Към Уставът е приложен списък на присъствалите членове на Общото събрание на читалището, гласували „за” новите изменения и допълнения, удостоверявайки това с подписите си.

По долу приложеният списък да се счита за неразделна част от настоящият Устав.